別記様式第六 (第十条関係)

	道路使用許可申請書①申請日		
	②管轄警察署		
	×× 警 g	②申請者       住所○○市○○町○番地 株式会社△△ 氏名社長徳島太郎	
4	道路使用の目的	○○地区における下水道管埋設工事	
(5)	場所又は区間	○○市○○町○○番地から○○市○○町××番地まで	
6	期間	<ul><li>○ 年○ 月○ 日△ 時から</li><li>○ 年 ×月 ×日 △ 時まで</li></ul>	
7	方法又は形態	道路掘削による下水道管埋設工事 (別紙見取図のとおり)	
8	添 付 書 類	見取図、交通整理員配置図	
9	現場住所	○○市○○町○番地○○	
	責任者 氏 名	徳島 二郎 電話 622-3101	
	<ul><li><sup>® 第</sup> 道路使用許可証</li><li>上記のとおり許可する。ただし、次の条件に従うこと。</li></ul>		
	条件		
		年 月 日	
		警察署長 印	

- 備考 1 申請者が法人であるときは、申請者の欄には、その名称、主たる事務所の所在地及び代表者の氏名を記載すること。
  2 方法又は形態の欄には、工事又は作業の方法、使用面積、行事等の参加人員、通行の形態又は方法等使用について必要な事項を記載すること。
  3 添付書類の欄には、道路使用の場所、方法等を明らかにした図面その他必要な書類を添付した場合に、その書類名を記載すること。
  4 用紙の大きさは、日本産業規格A列4番とする。

## 道路使用許可申請書の記載要領及び注意事項

① 申請日

申請日を記入します。できる限り警察署に申請書を提出する日を記載してください。

② 管轄警察署

申請書は、使用する道路を管轄する警察署に提出してください。 県内で2つ以上の警察署にまたがる場合には、主となる警察署が提出先となります。

③ 申請者

会社や団体の場合は、許可の対象となる代表者の氏名、会社等の名称、所在地を記載します。道路において工事や作業を行う者、道路を使用する行為を行う者となります。

④ 道路使用の目的

道路を使用する目的を具体的に記載します。

例:水道管埋設工事、通信ケーブル設置工事、〇〇マラソン、〇〇パレードなど

⑤ 場所又は区間

実際に使用する道路の場所や区間等の番地や路線名を正確に記載します。なお、必要に応じて添付図面等で範囲を明らかにすることもできます。

⑥ 期間

実際に道路使用が必要な最小限の期間を記載します。

一日の具体的な作業時間を括弧書きにて記載します。

例:令和3年1月1日午前9時から令和3年1月30日午後5時までの間 (各日 午前9時から午後5時まで)

⑦ 方法又は形態

具体的に道路を使用する方法、使用に必要な長さ、幅、面積、行事等の参加人数、通 行方法の形態など必要な事項について記載します。

例:開削工法による水道管埋設工事、参加者50人のパレード 書き切れない場合は、「別紙のとおり」として、資料を添付してください。

⑧ 添付書類

道路使用の場所、方法等を明らかにした図面、そのほか必要な書類を添付した場合に、その書類名称を記載します。

例:道路使用の場所及び添付見取図、工作物の仕様書、公官庁の許可証の写し、関係 者の同意書などの証明書類、工程図、保安対策図、行事計画書、看板配置図など

⑨ 現場責任者

実際に道路使用の現場において、全体を管理する人を記載します。

電話欄には、固定電話のほか、現場での連絡を考慮し、携帯電話番号の記載をお願いします。

⑩ 道路使用許可証欄

警察署の記載欄ですので、何も記載しないでください。

## ※注意事項※

- ・書式に最初から記載されている文字等について、加除・変更等はしないでください。
- ・記載内容が書式の欄内に書き切れない場合は、「別紙のとおり」として、資料を添付して提出してください。